

Rastor-instituuttis avtalsvillkor

Från och med 1.1.2020, gäller tillsvidare

1. Studieavtal

Den studerande och Rastor-instituutti ingår ett studieavtal som binder båda parter när den studerande har blivit antagen som studerande på grund av sin ansökning.

Studerande ska på ansökningsblanketten och den eventuella blanketten om tilläggsuppgifter ange all information som behövs för att behandla ansökan.

Antagningen kan förutsätta att den ansökandes tidigare utbildning, arbetserfarenhet och arbetsuppgifter inom innevarande anställning fyller vissa krav. Syftet med antagningskraven är att säkerställa att den studerande har möjlighet att klara sig väl isina studier och uppnå sina mål gällande utbildningen.

Vi informerar alltid den ansökande om godkänd eller ej godkänd ansökan skriftligt.

Om ansökan blir godkänd får den studerande studierätt till det utbildningsprogram vid Rastor-instituutti som han eller hon blivit godkänd till.

2. Studerandes rättigheter och skyldigheter

Rastor-instituutti följer i all sin verksamhet lagstiftningens bestämmelser och andra myndighetsbestämmelser för yrkesinriktad utbildning. Därtill ska studerande följa Rastor-instituuttis egna studieregler.

Studerande ska avlägga sina studier enligt upprättade studieplaner och tidtabeller. Om den studerande inte kan på grund av väl motiveradeskäl avlägga sina studier enligt överenskommelse ska den studerande informera Rastor-instituutti om detta omedelbart och upprätta en ny studieplan eller avbryta sina studier. I utbildningar som inte är yrkesinriktade examen anses studierna vara avbrutna 6 månader efter att den givna studietiden gått ut.

Den studerande ska se till att studieavgifterna betalas i tid enligt förfallodag. Om avgifterna inte betalas kan det leda till att den studerande förlorar sin studierätt.

3. Hantering av personuppgifter

Den studerandes personuppgifter hanteras enligt dataskyddsförklaringen. Om studierna finansieras av en arbetsgivare kan institutet informera arbetsgivaren om hur studierna fortskrider. För mera information om hur personuppgifter hanteras, se vår [dataskyddsförklaring](#).

4. Fotograferingstillstånd

Rastor-instituutti kan ta fotografier i studielokalerna under undervisningsdagarna. Bilder och övriga inspelningar kan användas för t.ex. marknadsföring. Den studerande har rätt att vägra bli fotograferad i fotograferingssituationen.

5. Studieavgifter

5.1. Yrkesinriktade examina

Yrkes- och specialyrkesexamen är utbildningar som finansieras huvudsakligen av staten. Vi fakturerar studieavgiften av den studerande enligt Utbildningsstyrelsens anvisningar. Om den studerande har ansökt om finansiering för studieavgiften via det finansieringsbolag som Rastor-instituutti anvisar på sin webbsida ska den studerande ange numret av ett godkänt kreditbeslut i sin ansökan. I detta fall fakturerar finansieringsbolaget studerande enligt överenskommen betalningsplan.

Studieavgiften bör vara betald innan studierna påbörjas eller sedan måste en studerande ha ett godkänt kreditbeslut om finansiering av studieavgift.

Grundexamen i affärsverksamhet, merkonom, är helt avgiftsfri för studerande.

Studieavgiften omfattar all undervisning enligt läroplanen, allt studiematerial (även böcker) och behörighet till inlärningsmiljön under hela studietiden.

Rastor-instituutts yrkesinriktade examen är momsfria.

5.2. Rastor-instituutts egna examina och kurser

Rastor-instituutts egna examina och kurser stöds inte av staten. Dessa utbildningar är momsbelagda.

Studieavgiften omfattar all undervisning enligt läroplanen, allt studiematerial (även böcker) och behörighet till inlärningsmiljön under hela studietiden.

Studieavgiften faktureras som ett belopp av engångsnatur innan utbildningen börjar. Om den studerande har ansökt om finansiering via det finansieringsbolag som Rastor-instituutti anvisar på sin webbsida ska den studerande ange numret på ett godkänt kreditbeslut i sin ansökan. I detta fall fakturerar finansieringsbolaget studerande enligt överenskommen betalningsplan. Om utbildningens pris överstiger 7 500 euro fakturerar Rastor-instituutti den studerande för den överskridande andelen innan utbildningen påbörjas.

Studieavgiften bör vara betald innan studierna påbörjas eller sedan måste en studerande ha ett godkänt kreditbeslut om finansiering av studieavgift.

5.3. Utbildningssamarbete

Vi kan erbjuda utbildning till studerande också i samarbete med andra parter som erbjuder utbildningstjänster.

Om den studerande deltar i en sådan utbildning kan han eller hon ingå en studie- eller kundrelation med den tidigare nämnda anordnaren av utbildningstjänster. När det är frågan om att anordna en utbildning kan den studerandes uppgifter på grund av studierelationen överföras till den andra parten i den utsträckning de behövs för att producera och utveckla utbildningstjänsterna. Parterna som deltar i utbildningssamarbete drar vid behov fördel av sina egna informationssystem, metoder och material.

5.4. Annuleringsvillkor

Den studerande kan återkalla sitt deltagande utan annulleringsavgifter senast 14 dygn innan utbildningen

börjar. Om återkallelsen ges under 14 dagar innan utbildningen börjar fakturerar vi 50 % av utbildningens pris. Omdeltagandet inte har återkallats innan utbildningen börjar fakturerar vi 100 % av utbildningens pris.

Deltagandet till en nätkurs kan inte återkallas efter att studerande har fått användaridentifikation.

Att utbildningen avbryts berättigar inte till återbetalning av studieavgifter.

6. Uppföljning av studerande

Rastor-instituutti upprätthåller ett erforderligt studieregister av studiehändelserna.

Den studerande har behörighet att kontrollera sina studiehändelser regelbundet medan de studerar.

Den studerande har rätt att se sina studieprestationers bedömningar och grunderna för dem om de vill.

7. Betyg

Rastor-instituutti ger ett betyg till dem som avlagt examen med godkänt resultat.

Betyget följer Utbildningsstyrelsens och Rastor-instituuttis egna anvisningar för bedömning av studerande. Den studerande kan på begäran få ett utdrag ur studieregistret om sina studieprestationer.